

VEDTÆGTER

Tostan Danmark

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er Tostan Danmark.
- 1.2 Foreningens hjemsted er Rudersdal Kommune.
- 1.3 Foreningen stiftes den 27. februar 2017.

2. Formål

- 2.1 Foreningens formål er at støtte Tostans arbejde. Tostan er en NGO, hvis mission er at støtte afrikanske samfund med at skabe en bæredygtig udvikling og positiv forandring baseret på respekt for menneskerettigheder for derigennem at sikre, at alle mennesker kan leve et værdigt liv.
- 2.2 Foreningen indsamler penge til Tostans projekter samt fremmer Tostans vision i Danmark både igennem medier og beslutningstagere såvel i den private som i den offentlige sektor.
- 2.3 Foreningen er en ikke-profit (non-profit) forening.

3. Medlemmer

- 3.1 Enhver, som tilslutter sig foreningens formål, kan blive medlemmer af foreningen.
- 3.2 Der betales for tiden ikke kontingent, men bestyrelsen har mandat til med tre måneders varsel at fastsætte og opkræve et kontingent, hvis størrelse er fastsat ud fra et skøn over foreningens udgifter.
- 3.3 Udmeldelse skal ske ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen og skal være bestyrelsen i hænde senest 1 måned op til et nyt regnskabsår.

4. Generalforsamling

- 4.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
- 4.2 Ordinær generalforsamling holdes en gang årligt, senest i maj måned. Indkaldelse med angivelse af mødetidspunkt og mødested udsendes senest 2 uger inden generalforsamlingens afholdelse. Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal udsendes senest 7 dage inden generalforsamlingens afholdelse.
- Bestyrelsen kan indkalde til generalforsamling enten ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside eller andet medie, eller sende pr. mail alternativt alm. brev.
- 4.3 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent og referent
 2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år
 3. Godkendelse af regnskab og nyt budget
 4. Behandling af evt. indkomne forslag
 5. Valg af medlemmer til bestyrelsen
 6. Valg af bestyrelsessuppleanter
 7. Valg af revisor
 8. Eventuelt
- 4.4 Forslag til behandling på generalforsamlingen skal sendes til bestyrelsesformanden således, at dagsordenen kan udsendes senest 7 dage inden generalforsamlingens afholdelse.
- 4.5 Et bestyrelsesmedlem, foreningens revisor eller $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer kan skriftligt kræve, at der afholdes ekstraordinær generalforsamling. Anmodning om ekstraordinær generalforsamling fremsendes til bestyrelsens formand. Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal udsendes senest 14 dage inden generalforsamlingens afholdelse. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter, at bestyrelsen har modtaget anmodningen.
- 4.6 Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindelig stemmeflertal, medmindre andet fremgår af vedtægterne. Vedtægtsændringer kræver et flertal på mindst $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer. På generalforsamlingen har hvert medlem 1 stemme.
- 4.7 På generalforsamlingen kan der afgives stemme ved fuldmagt. Ingen kan som fuldmægtig på generalforsamlingen repræsentere mere end et medlem.

4.8 Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten. Dirigenten, der ikke må være medlem af bestyrelsen, vælges af generalforsamlingen. Dirigenten afgør alle spørgsmål angående behandlings- og afstemningsmetoder.

5. Bestyrelse

5.1 Foreningen ledes af en bestyrelse, som består af 3- 6 medlemmer. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen og afgår på skift. På den stiftende generalforsamling vælges halvdelen af bestyrelsen for en 3 årig periode. Bestyrelsesmedlemmer kan genvælges.

5.2 Bestyrelsen vælger af sin midte en formand, næstformand, kasserer og sekretær.

5.3 Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen inden bestyrelsesperiodens udløb, indtræder bestyrelsesmedlemmets suppleant for den resterende valgperiode.

6. Bestyrelsesmøde

6.1 Bestyrelsen afholder møde mindst 4 gang årligt.

6.2 Bestyrelsesmøder afholdes efter bestyrelsens beslutning, dog kan formanden eller tre bestyrelsesmedlemmer indkalde til bestyrelsesmøde med en uges varsel eller med kortere varsel, såfremt situationen tilsiger det.

6.3 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen af bestyrelsen er til stede.

6.4 Bestyrelsen træffer beslutning med almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

6.5 Bestyrelsen ansættes en direktør til varetagelse af foreningens daglige drift, jfr. § 7.

6.6 Bestyrelsen kan i en forretningsorden træffe nærmere bestemmelse om sit virke, herunder nedsættelse af udvalg mv..

7. Daglig ledelse

7.1 Til støtte for foreningens arbejde ansætter bestyrelsen en daglig ledelse. Beslutninger om fastansættelse af eventuelt øvrigt personale skal forelægges bestyrelsen. De daglige ledelsesarbejdsopgaver og omfanget af disse fastsættes af bestyrelsen. Bestyrelsen fastsætter ledelsens kompetence og prokura til at handle økonomisk på foreningens vegne. Prokura udstedes skriftligt og underskrives af formanden og 1 bestyrelsesmedlem/kasseren.

8. Tegning

8.1 Foreningen tegnes af 1 fra ledelsen og formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer forening fra bestyrelsen.

9. Hæftelse

9.1 Foreningen hæfter med sin formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer, bestyrelse eller andre personlig hæftelse for foreningens forpligtigelser.

10. Regnskaber og revision

10.1 Bestyrelsen udarbejder regnskab i overensstemmelse med god regnskabsskik og som underskrives af bestyrelsen og direktøren.

10.2 Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Foreningens første regnskabsår forløber fra stiftelsen indtil 31. december 2017.

10.3 Foreningens regnskab revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor, som vælges af generalforsamlingen for 1 år af gangen.

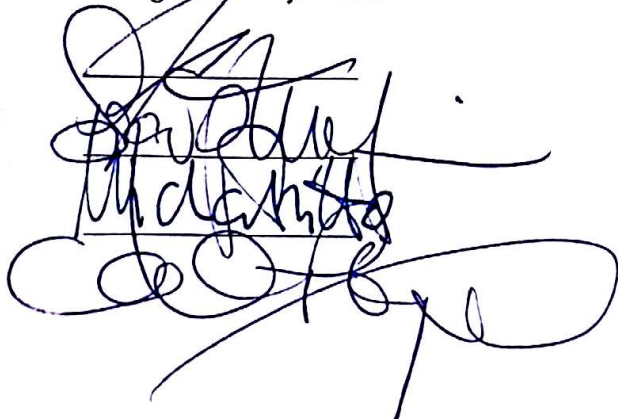
11. Ændring af foreningens formål og foreningens opløsning

11.1 Ændring af foreningens formål og beslutninger om foreningens opløsning kræver vedtagelse ved 2 generalforsamlinger med mindst 4 ugers mellemrum med 2/3 flertal på hver generalforsamling.

11.2 Generalforsamlingen træffer beslutning med 2/3 flertal om anvendelse af foreningens formue ved opløsning. Foreningens formue skal ved opløsning uddeles i overensstemmelse med foreningens formål. Der skal således træffes beslutning om, at likvidationsprovenuet eller overskuddet ved opløsning overdrages til en anden forening mv. eller religiøse samfund mv., som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU/EØS-land og som har et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål jfr. § 5. nr. 2 i Bekendtgørelse nr. 282 af 26/3 2014.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 27. februar 2017

På vegne af bestyrelsen:



Dirigent